

Anmeldung zum Mitarbeiteressen 2019

Hier findest du die beiden Formulare. Weitere Informationen zum Mitarbeiteressen sind hier:
[Mitarbeiteressen](#)

An & Abmeldung

Name *

Anmeldung

Wenn du nicht teilnehmen kannst oder möchtest, dann benutze dieses Feld hier:

Name * Bemerkung Abmeldung

Umfrage

Ziel dieser Umfrage ist es unsere, teilweise nicht vollständigen, Daten zu aktualisieren und insbesondere auch die Anfangs 2019 eingeführte [Richtlinien für Verdankungen und Spesen von Mitarbeitern sowie Miete der Räumlichkeiten](#) korrekt umsetzen zu können.

Herzlichen Dank, dass du dir die Zeit nimmst und uns damit unterstützt



Umfrage

Name *

Personalien

Bitte klicke den folgenden Link und überprüfe, ob deine Angaben noch aktuell sind:
https://wiki.feg-guemligen.ch/doku.php?id=user:adressliste&do=export_xhtml

Hinweis: Mit einem Doppelklick kannst du Korrekturen/Ergänzungen gleich selber vornehmen

Angaben vollständig & korrekt? * Ja Nein Korrekturen, Ergänzungen, Bemerkungen
Mitarbeit

Beschreibe doch kurz in welchem Team(s) oder für welchen Bereich(en) du in den letzten Jahren in der FEG Gümligen mitgewirkt hast, respektive aktuell mitwirkst. Ergänze die Angabe(n) so genau wie möglich mit einem Datum (Monat/Jahr)

Es spielt dabei absolut keine Rolle ob deine Mithilfe sichtbar an vorderster Front geschieht, oder treu im Stillen, wo es nur Wenige mitbekommen!

Hier bin ich aktiv
Kasualien

Hast du einen der folgenden Anlässe in der FEG Muri-Gümligen erlebt? Falls ja, ergänze doch im Feld Bemerkungen das Ereignis mit einem möglichst genauen Datum

TaufeKindersegnungHeiratUnterrichtsabschluss Bemerkungen / Ergänzungen zu den Kasualien
Zugehörigkeit
Seit wann zählst du dich zur FEG Muri-Gümligen?
An die GL
was du uns noch sagen wolltest...
Bestätigung
Umfrage abschliessen

Herzlichen Dank. Die [Gemeindeleitung](#)

From:
<https://wiki.feg-guemligen.ch/> - **FEG Wiki - Intranet**



Permanent link:
https://wiki.feg-guemligen.ch/doku.php?id=mitarbeiteressen_anmeldung

Last update: **2021.11.16 00:24**